

Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Кадуйского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Кадуйского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Письмом Минпросвещения России от 30.05.2019 г. ТС-1334/03 «О направлении информации», в целях эффективной организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Кадуйского муниципального района (далее – Учет детей и форм получения образования).

1.2. Учету подлежат все дети в возрасте от 0 месяцев до 18 лет, проживающие на территории Кадуйского муниципального района, в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.3. Организация получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся.

1.4. Информация по учету подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация учета детей и форм получения образования

2.1. Организацию учета детей и форм получения образования осуществляет Управление образования Администрации Кадуйского муниципального района.

2.2. Учет детей и форм получения образования осуществляется путем формирования базы данных, содержащей информацию о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями

2.3. Управление образования осуществляет:

- учет детей в возрасте от 0 до 18 лет подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- учет детей, поступающих в 1 класс;
- учет детей, не посещающих образовательные организации или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;
- учет детей, получающих образование в форме семейного образования или самообразования.

2.4. Источниками информации для формирования базы данных служат:

- образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Кадуйского муниципального района;
- родители (законные представители) детей;
- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию);
- БУЗ ВО «Кадуйская центральная районная больница» (по запросу);
- Муниципальные образования п. Кадуй, п. Хохлово и сельские поселения Кадуйского муниципального района (по запросу),

2.5. Перечень сведений для формирования базы данных:

2.5.1. Образовательные организации предоставляют:

- сведения о детях, обучающихся по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях в электронном виде (Мониторинг статистической отчетности по формам - № ОО-1 и № 85-К, в системе ГИС «Образование», подсистемы «Электронный журнал», «Электронный детский сад» (приложение 1).
- сведения о детях, не посещающих образовательные организации или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам (приложение 2);
- сведения о детях, подлежащих зачислению в первый класс в следующем учебном году (приложение 3);
- сведения о детях, выбывших из образовательной организации и прибывших в образовательную организацию в течение учебного года и летнего периода, сведения об их дальнейшем обучении или трудоустройстве (приложение 4);
- информация о детях, обучающихся в форме семейного образования или самообразования (приложение 5).

2.5.2. Родители (законные представители) детей предоставляют персональные данные о себе и ребенке, подлежащем обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и сведения об обучении ребенка в форме семейного образования и самообразования (при наличии).

2.5.3. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних предоставляют сведения о детях, полученные в результате их выявления (по согласованию).

2.5.4. БУЗ ВО «Кадуйская ЦРБ» предоставляет сведения о детях, не посещающих образовательные организации, в том числе о новорожденных детях и детях, вновь

2. 5. 5. Муниципальные образования п.Кадуй, п.Хохлово и сельские поселения Кадуйского муниципального района представляют сведения о детях, не посещающих образовательные организации, в том числе о новорожденных детях и детях, вновь прибывших на территорию Кадуйского муниципального района (по запросу).

3. Организация учета детей и форм получения образования в образовательных организациях

3.1. Образовательные организации ежегодно осуществляют учет детей и форм получения образования путем сбора общих сведений о контингенте обучающихся. Сведения о детях, предоставляемые в соответствии с пунктом 2, настоящего Положения, оформляется в виде табличных форм согласно приложениям 1-5 и представляются руководителями образовательных организаций в Управление образования.

3.2. Сроки предоставления информации:

- до 10 сентября по состоянию на 1 сентября;
- до 15 января по состоянию на 1 января (по образовательным программам дошкольного образования);
- сведения о детях, подлежащих зачислению в первый класс в следующем учебном году до 1 июля текущего года;
- по окончании каждой четверти о выбывших и прибывших детях.

4. Компетенция Управления образования и образовательных организаций по обеспечению учета детей

4.1. Управление образования:

- осуществляет учет детей и форм получения образования, определенный родителями (законными представителями) детей;
- формирует базу данных на основе сведений, предоставленных образовательными организациями;
- контролирует выполнение мер, принимаемых образовательными организациями, по взаимодействию с родителями (законными представителями) детей для организации обучения, при выявлении семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по обучению детей;
- контролирует деятельность образовательных организаций по ведению документации по учету детей и форм получения образования;
- обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об организации информационных технологий и защите информации», от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Образовательные организации:

- организуют работу по учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;
- представляют в Управление образования сведения в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Положения в сроки предусмотренные разделом 3 пунктом 3.2. согласно

- выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих образовательные организации или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам, принимают меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования;
- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) детей, для организации обучения несовершеннолетних;
- в течение 1 рабочего дня с момента выявления информирует о выявленных детях и принятых мерах Управление образования и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Кадуйского муниципального района;
- осуществляют систематический контроль за посещением занятий, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;
- зачисляют в образовательные организации детей, не получающих общего образования;
- обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об организации, информационных технологиях и защите информации», от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Организация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

5.1. На территории Кадуйского муниципального района получения детьми дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования может организовываться:

- в образовательных организациях в очной, очно-заочной или заочной форме;
- вне образовательных организаций, в форме семейного образования и самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.2. Форма получения образования и форма обучения по конкретной программе определяются родителями (законными представителями) ребенка с учетом его мнения.

5.3. При выборе родителями (законными представителями) детей формы семейного образования или самообразования, родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования уведомлением согласно Приложению 6.

5.4. Учет форм получения образования на территории Кадуйского муниципального района осуществляется Управлением образования согласно Приложению 7 на основании сведений, представленных образовательными организациями, и уведомлений родителей (законных представителей) детей о выборе формы получения образования в форме семейного образования и самообразования.

Приложение 1

Сведения о детях, обучающихся по образовательной программе _____ образования
(дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего)

В _____ г. по состоянию на _____ г.
(наименование образовательной организации, направляющей сведения) (дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО ребенка	Класс/группа	Дата рождения	Адрес (фактический)	Дата прибытия	Форма обучения

Общее количество детей _____

Руководитель образовательной организации _____
(подпись)

М.П.

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение 2

Сведения о детях, не посещающих образовательную организацию или систематически пропускающих занятия
В _____ г. по состоянию на _____ г.
(наименование образовательной организации, направляющей сведения) (дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО несовершеннолетнего	Класс	Дата рождения	Домашний адрес (фактический)	С какого времени не посещает занятия	Причина непосещения	Принятые меры	Достигнутый результат

Руководитель образовательной организации _____

_____ (подпись)

М.П.

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение 3

Сведения о детях, подлежащих зачислению в первый класс в следующем учебном году (в электронном виде)

В _____ по состоянию на _____ г.
(наименование образовательной организации, направляющей сведения) (дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО ребёнка	Дата рождения	ФИО родителей (законных представителей)	Адрес (фактический)

Приложение 4

Сведения о детях, прибывших в образовательную организацию (в электронном виде)

В _____ по состоянию на _____ г.
(наименование образовательной организации, направляющей сведения) (дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО ребёнка	Класс	Откуда прибыл (наименование образовательной организации, местонахождение)	№ приказа о зачислении, дата

Приложение 5

Сведения о детях, выбывших из образовательную организацию (в электронном виде)

В _____ по состоянию на _____ г.
(наименование образовательной организации, направляющей сведения) (дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО ребёнка	Класс	Куда выбыл (наименование образовательной организации, местонахождение)	№ приказа об отчислении, дата

Приложение 6

Начальнику управления образования Администрации
Кадуйского муниципального района

ФИО начальника управления образования

ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
обучающегося (воспитанника)/обучающегося, осваивающего
образовательную программу среднего общего образования

проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

уведомление.

В соответствии с п. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас, что мной, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) / обучающимся, осваивающим образовательную программу дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования *(нужное подчеркнуть)*

с « _____ » _____ 20 _____ года для моего ребенка/ меня *(нужное подчеркнуть)*

(ФИО полностью)

(дата рождения полностью)

ранее освоившего образовательную программу _____ класса _____

(наименование образовательной организации)

выбрано получение образования в форме _____

(выбранная форма)

по программе _____

(в т.ч. по индивидуальной адаптированной программе (указать рекомендации, определенные ПМПК).
_____/_____/_____

дата

подпись

расшифровка ФИО

Мнение ребенка при определении формы получения образования учтено.

дата

подпись

расшифровка ФИО

Приложение 8

Сведения о детях в возрасте от 0 до 7 лет, не посещающих образовательные организации
Кадуйском муниципальном районе
по состоянию на _____ г.
(дата предоставления сведений)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес (фактический)	ФИО родителей (законных представителей) телефон